

# Configure a Emissão de NFS-e

Se você é **MEI**, deve preencher os campos:

- Nome fantasia;
- Nome, e-mail e telefone;
- Código de Serviço Principal;

Além disso, você deve editar seu **regime de tributação** para **SIMPLES NACIONAL - DAS**.

Por último, deve solicitar autorização para emissão de notas.

Para saber mais informações sobre como preencher os campos siga as instruções abaixo.

## Etapa 1 : Configuração de perfil

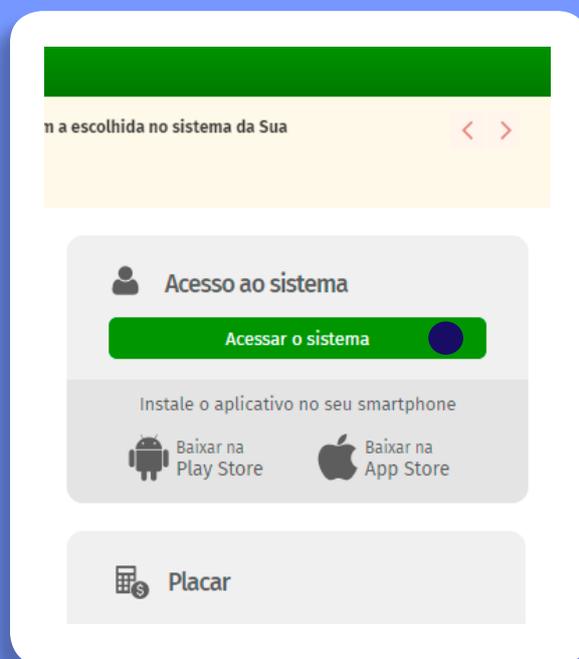
### Passo 1 :

Acesse o site da Nota do Milhão através do link: <http://notadomilhao.prefeitura.sp.gov.br/> ou :



# Acessar Sistema

- Clique no botão verde “Acessar o sistema” no lado direito da tela.



## Passo 2 :

- 1 No campo “CNPJ/CPF” insira o **CNPJ do seu MEI**.
- 2 No campo “Senha”, insira sua **SenhaWeb** cadastrada na Prefeitura de São Paulo para PESSOA JURÍDICA.

Informe o código da imagem e clique em “Entrar”.

Se esse for seu primeiro acesso, continue seguindo os passos abaixo. Se não for, veja o PDF :

**ACESSO À NOTA DO MILHÃO**

Se você possui **Certificado Digital** (ICP-Brasil), acesse o sistema **CLICANDO AQUI**

Digite seu CPF ou CNPJ:  **1**

Digite sua Senha:  **2**

Código da Imagem:     
Ouvir o código da imagem

**ENTRAR**

Não possui senha? Informe seu CPF/CNPJ e **CLIQUE AQUI**  
Esqueceu sua senha? Informe seu CPF/CNPJ e **CLIQUE AQUI**

### Passo 3 :

Ao fazer o acesso, você já deve ser direcionado para a página de configurações.

● Caso isso não aconteça, clique em **“Configurações do Perfil”** no menu à esquerda.

Início

**Configurações do Perfil**

Opção Simples Nacional

Autorização para Emissão

Emissão de NFS-e

Aceite/Rejeição de NFS-e

Substituição de NFS-e

Guias de Pagamento

Consulta de Notas

Meus Créditos

1.111.11

LOG

Clique a altera:

### Passo 4 :

Você deve preencher as informações obrigatórias na página de “Configurações do Perfil” para poder emitir Notas Fiscais de Serviços Eletrônicas.

● Começando pelo campo **“DADOS DA EMPRESA”**, preencha o **Nome Fantasia**.

**Obs. O Nome Fantasia é o nome que você deseja dar para o seu negócio, podendo ser diferente da Razão Social**

Caso possua e queira informar, você também pode preencher os campos de Site, Resumo e Logotipo.

#### CONFIGURAÇÕES DO PERFIL DO CONTRIBUINTE

CONTRIBUINTE - CNPJ: 00.000.000/0001-00

1.111.111-1 - CCM 1

LOGOTIPO (?)

DADOS DA EMPRESA (?)

As informações a seguir irão constar na Lista de Prestadores do Site.

Nome Fantasia: **Teste - 01**

Site: http://

CNPJ para teste

DADOS PARA CONTATO (?)

Nome: Fulano

E-mail: nome@email.com.br

Telefone: 1234-5678

SEM LOGOTIPO

Clique aqui para incluir ou alterar seu logotipo

Resumo sobre a empresa:

## Passo 5 :

- Em seguida, no campo “DADOS PARA CONTATO”, você deve preencher Nome, E-mail e Telefone da pessoa responsável pelo MEI.

**CONFIGURAÇÕES DO PERFIL DO CONTRIBUINTE**

CONTRIBUINTE - CNPJ: 00.000.000/0001-00

1.111.111-1 - CCM 1

**LOGOTIPO (?)** **DADOS DA EMPRESA (?)**

As informações a seguir irão constar na Lista de Prestadores do Site.

Nome Fantasia:

Site: http://

Resumo sobre a empresa:

**DADOS PARA CONTATO (?)**

Nome:

E-mail:

Telefone:

O campo “**E-MAIL PARA RECEBIMENTO DE NFS-e**” não é obrigatório. Caso deseje receber Notas Fiscais de Serviços Eletrônicas por e-mail, cadastre seu e-mail e uma frase de segurança.

O campo “**IDENTIFICAÇÃO DO CONTADOR**” não é obrigatório. Caso possua um contador, informe os dados solicitados.

O campo “**REGIME DE TRIBUTAÇÃO**” deve ser alterado após a **configuração do perfil**. Inicialmente, ele apenas conterà a informação de que nenhum regime foi cadastrado.

**IDENTIFICAÇÃO DO CONTADOR (?)**

CPF / CNPJ

Nome / Razão Social

**REGIME DE TRIBUTAÇÃO**

Não há regime cadastrado

**CÓDIGO DE SERVIÇO PRINCIPAL (?)**



## Passo 6 :

Em seguida, no campo  
“CÓDIGO DE SERVIÇO  
PRINCIPAL”

Você deve clicar na seta a direita indicada na imagem e escolher o serviço que mais representa seu MEI.

**CONFIGURAÇÕES DO PERFIL DO CONTRIBUINTE**

CONTRIBUINTE - CNPJ: 00.000.000/0001-00

1.111.111-1 - NOME EMPRESA

**LOGOTIPO (?)** **DADOS DA EMPRESA (?)**

As informações a seguir irão constar na Lista de Prestadores do Site.

Nome Fantasia:

Site: http://

Resumo sobre a empresa:

**DADOS PARA CONTATO (?)**

Nome:

E-mail:

Telefone:

**E-MAIL PARA RECEBIMENTO DE NFS-e**

E-mail a ser impresso na NFS-e:

Desejo receber e-mail automaticamente a cada NFS-e recebida.

Informe a seguir, um texto de sua escolha (frase de segurança). Esta frase vai aparecer em todas as mensagens enviadas pelo Sistema de NFS-e para o seu e-mail, de forma que você tenha segurança da autenticidade do remetente. Assim, toda vez que você receber um e-mail do Sistema de NFS-e, confira a frase de segurança informada na mensagem. **Caso ela não exista ou esteja incorreta não abra a mensagem e proceda à sua exclusão.**

Frase de Segurança:

**IDENTIFICAÇÃO DO CONTADOR (?)**

CPF / CNPJ:  Nome / Razão Social:

**REGIME DE TRIBUTAÇÃO**

Não há regime cadastrado

**CÓDIGO DE SERVIÇO PRINCIPAL (?)**

**CATEGORIAS DA LISTA DE PRESTADORES DO SITE (?)**

Agenciamento e Corretagem

## Passo 7 :

No campo “CATEGORIAS DA LISTA DE PRESTADORES DO SITE” você deve escolher de uma a cinco categorias, que mais representem os serviços prestados pelo seu MEI.

**Obs.** Alguns serviços já estarão selecionados, de acordo com seu Código de Serviço Principal. Caso queira trocar os serviços, clique nas caixas de “+” para verificar todas as opções.

- Substituição de NFTS
- Envio de NFTS em Lote
- Exportação de NFTS
- Plano de Saúde
- Reclamações/Denúncias
- Declaração de Cupons
- Consulta de Cupons

Ambiente Restrito

TOTAIS	
Notas Emitidas	Prestadores
2.926.172,897	1.120.538

**INFORMAÇÕES**  
 Nesta página, o prestador de serviços poderá fornecer dados e escolher opções que facilitarão o seu relacionamento com a Secretaria Municipal da Fazenda.

CÓDIGO DE SERVIÇO PRINCIPAL (?)

CATEGORIAS DA LISTA DE PRESTADORES DO SITE (?)

- Agenciamento e Corretagem
  - Administração de Imóveis
  - Arrendamento mercantil (leasing)
  - Artistas, atletas, modelos e manequins
  - Bolsas de mercadorias e futuros
  - Câmbio
  - Catões de crédito
  - Distribuição de bens de terceiros
  - Factoring
  - Fornecimento de mão-de-obra
  - Franquia
  - Outros
  - Planos de saúde
  - Previdência privada
  - Propriedade industrial, artística ou literária
  - Publicidade e propaganda
  - Recrutamento e colocação de mão-de-obra
  - Seguros
  - Títulos em geral, valores mobiliários e contratos
- Casa e Decoração
- Comunicação e Mercadologia
- Educação, Esportes e Lazer
- Engenharia, Arquitetura e Urbanismo
- Higiene e Apresentação Pessoal
- Informática
- Jurídicos, Econômicos e Técnicos
- Limpeza e Vigilância

## Passo 8 :

O campo “OPÇÕES DO PRESTADOR” não é obrigatório. Se você tiver interesse, pode configurar algumas atividades para contadores e envios de NFS-e.

Confira as informações que você preencheu nos campos.

● Clique no botão “GRAVAR” indicado na imagem abaixo.

- Som, Imagem e serviços Gráficos
- Transportes e Entregas
- Turismo, Hospedagem e Eventos
- Veículos
- Outros Serviços
  - Assistência social
  - Chaveiros
  - Chaveiros, carimbos, placas, adesivos etc
  - Datilografia, digitação, telemarketing e demais atividades de apoio adm.
  - Detetives
  - Encadernação, gravação e douração de livros etc
  - Funerais, planos funerários, conservação de jazigos e cremação
  - Leilão
  - Obras de arte
  - Ourivesaria e lapidação
  - Outros
  - Serviços portuários, ferroportuários, aeroportuários, inclusive terminais
  - Tinturaria e lavanderia

OPÇÕES DO PRESTADOR (?)

- Desejo enviar e-mail automaticamente ao tomador de fora do município a cada NFS-e emitida.
- Desejo enviar e-mail automaticamente ao meu contador a cada NFS-e emitida.
- Autorizo que meu contador converta meus RPS em NFS-e.
- Autorizo que meu contador cancele NFS-e.

VOLTAR

GRAVAR ●

## Passo 9 :

Uma mensagem de confirmação aparecerá no topo da página, garantindo que as informações foram salvas.

### CONFIGURAÇÕES DO PERFIL DO CONTRIBUINTE

**Alterações Gravadas com sucesso**

CONTRIBUINTE - CNPJ: 00.000.000/0001-00

1.111.111-1 - NOME EMPRESA

## Etapa 2 : Regime de Tributação e Autorização para emissão da NFS-e

### Passo 1 :

Agora, você deve editar seu Regime de Tributação. Para isso, no menu a esquerda, clique em:

- 1 “Opção Simples Nacional” e
- 2 “Alteração de Regime

### CONFIGURAÇÕES DO PERFIL DO CONTRIBUINTE

CONTRIBUINTE - CNPJ: 00.000.000/0001-00

1.111.111-1 - NOME EMPRESA

- Início
- Configurações do Perfil
  - 1 Opção Simples Nacional**
  - Alteração de Regime**
  - Enq./Desenq. Retroativo
- Autorização para Emissão
- Emissão de NFS-e
- Aceite/Rejeição de NFS-e
- Substituição de NFS-e
- Guias de Pagamento
- Consulta de Notas
- Meus Créditos
- Informe Rendimentos
- Talão Fiscal Eletrônico
- Calendário de Emissão
- Exportação de NFS-e
- Envio de RPS em Lote
- Apuração Construção Civil
- Gerenciamento de Usuários
- Minha Conta
- Mensagens Recebidas

#### LOGOTIPO (?)

Clique aqui para incluir ou alterar seu logotipo

#### DADOS DA EMPRESA (?)

As informações a seguir irão constar na Lista de Prestadores do Site.

Nome Fantasia:

Site: http://

Dados Empresa

#### DADOS PARA CONTATO (?)

Nome:

E-mail:

Telefone:

#### E-MAIL PARA RECEBIMENTO DE NFS-e

E-mail a ser impresso na NFS-e:

Desejo receber e-mail automaticamente a cada NFS-e recebida.

Informe a seguir, um texto de sua escolha (frase de segurança). Esta frase vai aparecer em todas as mensagens enviadas pelo Sistema da NFS-e para o seu e-mail, de forma que você tenha segurança da autenticidade do remetente. Assim, toda vez que você receber um e-mail do Sistema de NFS-e, confira a frase de segurança informada na mensagem. **Caso ela não exista ou esteja incorreta não abra a mensagem e proceda à sua exclusão.**

Frase de Segurança:

#### IDENTIFICAÇÃO DO CONTADOR (?)

CPF / CNPJ:

Nome / Razão Social:

## Passo 2 :

Agora, você deve clicar no campo **“Editar”**

**REGIME DE TRIBUTAÇÃO**

CONTRIBUINTE

1.111.111-1 - NOME EMPRESA

A opção pelo regime de tributação reflete em todos os estabelecimentos do contribuinte.

CCM	Razão Social	Regime Tributação	Cnpj
1.111.111-1	NOME EMPRESA	Normal	00.000.000/0001-00

Data Início	Resp.Atualiz.Iníc.	Data Término	Resp.Atualiz.Term.	Regime Tributação	
01/06/2006	00000000000100			Normal	<b>Editar</b>

Data Início:      Data Fim:      Regime: Tributação Normal      INCLUIR      AJUDA

## Passo 3 :

Altere a **“Data Início”** para a data de abertura do seu MEI.

**REGIME DE TRIBUTAÇÃO**

CONTRIBUINTE

1.111.111-1 - NOME EMPRESA

A opção pelo regime de tributação reflete em todos os estabelecimentos do contribuinte.

CCM	Razão Social	Regime Tributação	Cnpj
1.111.111-1	NOME EMPRESA	Normal	00.000.000/0001-00

Data Início	Resp.Atualiz.Iníc.	Data Término	Resp.Atualiz.Term.	Regime Tributação	
<b>01/06/2006</b>	00000000000100			Tributação Norme	Gravar Cancelar

## Passo 4 :

- Agora, clique na seta abaixo de **“Regime de Tributação”**, e escolha a opção **“Simples Nacional – DAS”**.

**REGIME DE TRIBUTAÇÃO**

CONTRIBUINTE

1.111.111-1 - NOME EMPRESA

A opção pelo regime de tributação reflete em todos os estabelecimentos do contribuinte.

CCM	Razão Social	Regime Tributação	Cnpj
1.111.111-1	NOME EMPRESA	Normal	00.000.000/0001-00

Data Início	Resp.Atualiz.Iníc.	Data Término	Resp.Atualiz.Term.	Regime Tributação	
01/06/2006	00000000000100			<b>Simples Nacional</b>	Gravar Cancelar

- Tributação Normal
- Antigo Simples Federal(1%)
- Antigo Simples Federal(0,5%)
- Antigo Simples Municipal
- Simples Nacional - DAS**
- Simples Nacional - DAMSP

## Passo 5 :

Em seguida, clique em **“Gravar”**.

**REGIME DE TRIBUTAÇÃO**

CONTRIBUINTE					
1.111.111-1 - NOME EMPRESA					
A opção pelo regime de tributação reflete em todos os estabelecimentos do contribuinte.					
CCM	Razão Social	Regime Tributação		Cnpj	
1.111.111-1	NOME EMPRESA	Normal		00.000.000/0001-00	
Data Início	Resp.Atualiz.Iníc.	Data Término	Resp.Atualiz.Term.	Regime Tributação	
01/06/2006	000000000000100			Simple Nacional	<b>Gravar</b> Cancelar

## Passo 6 :

Para finalizar a configuração do portal da Nota do Milhão, clique em:

- 1 “Autorização para Emissão” no menu à esquerda.
- 2 Clique no botão “Solicitar nova autorização”.

**AUTORIZAÇÃO PARA EMISSÃO DE NFS-e**

- Início
- Configurações do Perfil
- Opção Simple Nacional
- Autorização para Emissão** 1
- Emissão de NFS-e
- Aceite/Rejeição do NFS-e
- Substituição de NFS-e
- Guias de Pagamento
- Consulta de Notas
- Meus Créditos
- Informe Rendimentos
- Talão Fiscal Eletrônico
- Calendário de Emissão
- Exportação de NFS-e
- Envio de RPS em Lote

Esta página permite ao prestador de serviços, estabelecido no Município de São Paulo, solicitar autorização à Prefeitura para emitir suas Notas Fiscais de Serviços Eletrônicas - NFS-e.

**ATENÇÃO!!!** Os prestadores de serviços que optarem pela NFS-e iniciarão sua emissão no dia seguinte ao do deferimento da autorização, devendo substituir todas as notas fiscais convencionais emitidas no respectivo mês.

1.111.111-1 - NOME EMPRESA

Razão Social: NOME EMPRESA  
CCM: 1.111.111-1  
CPF/CNPJ: 00.000.000/0001-00

O prestador de serviços acima qualificado deverá continuar a emitir nota fiscal convencional na conformidade da legislação vigente.

O prestador de serviços acima qualificado fica desautorizado a emitir NFS-e, resguardado o interesse da Administração Tributária.

**Os prestadores de serviços que optarem pela NF-e iniciarão sua emissão no dia seguinte ao do deferimento da autorização, devendo substituir todas as notas fiscais convencionais emitidas no respectivo mês.**

**SOLICITAR NOVA AUTORIZAÇÃO** 2

## Passo 7 :

Por fim, basta clicar novamente em **“Configurações do Perfil”**. Ao fazer isso, uma nova opção de “Emissão de NFS-e” deve aparecer no menu da esquerda.

**Pronto!** Para saber **como emitir a NFS-e**, Baixe o seguinte PDF



Configure a Emissão de NFS-e  
Passo a passo detalhado para os MEI



**CIDADE DE**  
**SÃO PAULO**  
FAZENDA